ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая публичная оферта на оказание гостиничных услуг является Договором предоставления гостиничных услуг в загородном гостиничном комплексе «Ясная Поляна», расположенной по адресу: Нижегородская обл, Арзамасский район, п. Поляна, ЗГК «Ясная Поляна» (далее – Исполнитель), заключается путем акцепта публичной оферты на оказание гостиничных и иных услуг и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательства, возникающие, в связи с этим между Исполнителем и Заказчиком. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, физическое лицо, производящее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт Оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно именуются Сторонами договора Оферты.

1.2. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом настоящей Оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг или заключить с нами отдельный договор.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Исполнитель предоставляет Заказчику гостиничные услуги, полный перечень и подробное описание которых опубликованы (в том числе, сведения о предоставляемом номере, цене номера и иные необходимые сведения) на сайте www.jasnaya-polyana.ru, после их предварительного бронирования и оплаты. Выбор и бронирование услуг осуществляется Заказчиком самостоятельно с помощью интерфейса сайта www.jasnaya-polyana.ru в соответствии с правилами бронирования номеров либо на основании заявки, направленной по электронной почте или устно по телефону.

2.2. Исполнитель имеет право в любой момент изменять Прейскурант и условия настоящей публичной Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 Исполнитель обязуется:

3.1.1 Оказать услуги надлежащего качества, в полном объеме и в сроки согласованные сторонами.

3.1.2 Своевременно предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об оказываемых гостиничных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, инструкции для оформления заказа, о стоимости предоставляемых гостиничных услуг в соответствии с прейскурантом и способах их оплаты.

3.1.3 Устранять недостатки, возникшие при оказании услуг по Договору и в сроки, согласованные Сторонами.

3.1.4 Исполнитель не вправе без согласия Заказчика выполнять дополнительные услуги за плату. Заказчик вправе отказаться от оплаты таких услуг, а если они оплачены - потребовать от Исполнителя возврата уплаченной суммы.

3.1.5 Передавать Заказчику все необходимые оформленные документы, связанные с размещением и проживанием в гостинице, предоставлением иных дополнительных услуг.

3.1.6 В случае невозможности бронирования на заявленных Заказчиком условиях, информировать об этом Заказчика и предложить бронирование на альтернативных условиях.

3.1.7. Принять оплату услуг от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления заказа и успешного бронирования гостиничных услуг.

3.1.8. По просьбе Заказчика без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды услуг:

а) вызов скорой помощи, других специальных служб;
б) пользование медицинской аптечкой,
в) доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю,
г) побудка к определенному времени,
д) предоставление кипятка.

3.2 Исполнитель имеет право:
3.2.1. В течение действия настоящего Договора оказывать Заказчику услуги собственными силами, средствами или с привлечением третьих лиц.
3.2.2. Выселить Заказчика в случае нарушения им Правил проживания и пожарной безопасности
3.2.3. Проводить корпоративные мероприятия и свадебных торжеств на территории Исполнителя в дни проживания индивидуальных гостей
3.2.4. Вещи, потерянные или забытые гостем, передаются сотрудниками на стойку размещения, где хранятся на протяжении 3-х месяцев. В течение этого времени потерянные или забытые вещи могут быть переданы владельцу на территории Загородного гостиничного комплекса «Ясная Поляна». По истечение этого времени данные вещи утилизируются.

3.3. Заказчик обязуется:
3.3.1. Оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
3.3.2. Правила проживания, установленные Исполнителем представлены на сайте Исполнителя www.jasnaya-polyana.ru , на стойке регистрации, а так же в папках гостя.
3.3.3. Указывать актуальную контактную и персональную информацию при регистрации и оформлении заказа (Ф.И.О., номер телефона, адрес e-mail, гражданство).
3.3.4. . Указать и проверить при заказе корректность всех необходимых данных для оформления заказа. В случае, когда Заказчик отказался предоставить необходимые данные, или данные оказались недостоверными, Исполнитель вправе отказать в предоставлении услуг.
3.3.5. Заказчик дает согласие на обработку и хранение своих персональных данных, предоставленных для обработки и оформления заказа и оказания гостиничных услуг.

4. ПОРЯДОК ЗАКАЗА УСЛУГ И ОПЛАТЫ

4.1. Заказчик имеет право заказать услуги любым удобным способом: по телефону, электронной почте либо оформить заявку на сайте исполнителя. Все официальные контакты указаны на сайте исполнителя www.jasnaya-polyana.ru .
4.2. Подтверждение бронирования предоставляется Заказчику на адрес электронной почты, указанный им при бронировании.
4.3. Стоимость гостиничных услуг, а также дополнительных услуг рассчитывается согласно действующего на момент оказания услуг прейскуранта.
4.4. Услуги по проживанию предоставляются только по предварительному бронированию и при наличие свободных мест в Гостинице на дату заезда Заказчика.
4.5. После бронирования номера и получении подтверждения о бронировании Заказчик вносит предоплату в размере 50% от полной стоимости услуг в течении трех дней после бронирования. Окончательный расчет производится при заселении.
4.6. Заселение производится только при внесении 100% оплаты от Заказчика.
4.7. Заказчик вправе оплатить услуги по безналичному расчету либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.
4.8. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.
4.9. Плата за проживание в отеле взимается в соответствии с единым расчетным часом. Исполнителем установлен следующий порядок заезда и выезда: время заезда – в номера категории «Эконом», «Стандарт» и «Комфорт» 14:00 по местному времени, а в гостевые дома «Уютный», «Славянский» и «Купеческий» в 15:00по местному времени, время выезда – 12:00 по местному времени. Поздний выезд и ранний заезд

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
5.2. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке.
5.3. Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества отеля, а также несет ответственность за иные нарушения.
5.4. Правила отмены бронирования: отказ от бронирования должен быть произведен не менее,

чем за 7 (семь) дней до даты заезда.
В соответствии с пп. «а» п. 16 Правил предоставления гостиничных услуг в РФ, утвержденных Постановлением Правительства от 18 ноября 2020 г. N1853, в случае несвоевременного отказа от бронирования или не заезда потребителя с него взимается плата за фактический простой номера за сутки.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности по Договору, если она явилась следствием форс-мажорных обстоятельств: пожара, стихийных природных бедствий, военных действий, забастовок и иных общественно-политических событий, а также непредвиденных и непреодолимых обстоятельств. Сторона, для которой в связи с форс-мажорными обстоятельствами создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна сообщить другой Стороне о наступлении (или прекращении) указанных обстоятельств немедленно или в срок не позднее трех дней с момента их наступления. Не уведомление или несвоевременное уведомление об указанных обстоятельствах лишает Стороны права ссылаться на любые из этих обстоятельств и не освобождает от ответственности по Договору.

5.6. В случае не использования забронированных номеров и услуг по вине Заказчика, Исполнитель ответственности не несет. Ответственность Заказчика определена в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Заказчик имеет право изменить объем заказанных услуг в сторону увеличения только при согласии Исполнителя, доплатив указанную Исполнителем сумму.

5.8. Претензии по качеству оказания услуг должны быть предъявлены в день выезда. В случае нарушения данного срока Заказчиком, услуги считаются оказанными в полном объеме, в срок и с надлежащим качеством.

5.9. Все споры по настоящему Договору разрешаются с помощью переговоров,
а в случае невозможности урегулирования конфликта, в судебных органах в соответствии с действующим Законодательством

РЕКВИЗИТЫ

ООО «Ясная Поляна»
ИНН 5202007008 **КПП** 520201001 **ОГРН** 1085243000721
Банк получатель: АО КОМБАНК «АРЗАМАС» Г.АРЗАМАС **Р/С** 40702810900000001199
К/С 30101810522020000731 **БИК** 042202731
Юридический адрес: Россия, 607266, Нижегородская область,
Арзамасский р-н, п.Поляна, Б/О «Ясная Поляна»
Фактический адрес: 607266, Нижегородская область,
Арзамасский р-н, п.Поляна, Б/О «Ясная Поляна»
Почтовый адрес: 607220, Нижегородская обл., г.Арзамас, ул.Березина, д.3, пом.1
тел. +9503535951
Электронный адрес: e-mail: jpolyana@rambler.ru

Заказчик_____/_____/ «____»_____202___г.